

Scoala Gimnazială Bala  
Adresa: Bala 85 Mureș  
E-mail: [scoala\\_generala\\_bala@yahoo.com](mailto:scoala_generala_bala@yahoo.com)  
Telefon/Fax/0265339150



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE



Nr.16/17.01.2019

Avizat publicarea pe siteul ISJ Mures

Inspector scolar general

Macarie Ioan



**ANUNȚ  
CONCURS PENTRU OCUPAREA A 0,25 POST SECRETAR  
PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂLA**, cu sediul in localitatea Bala, str.Principala, nr.85, judetul , Mures, organizeaza concurs pentru ocuparea functiei contractuale vacante, de:

**Secretar : 0,25 post, perioada nedeterminata**

Concursul se organizeaza in conformitate cu HG nr.1027/11.11.2014 pentru modificarea si completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor si criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, aprobat prin HG.nt.286/2011.

Pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant candidatii trebuie sa indeplineasca conform art.3 al regulamentului cadru aprobat prin HG.nr.286/23.03.2011, cu modificarile si completarile ulterioare, **urmatoarele conditii:**

**Conditii generale:**

- \* sa aiba cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- \* sa cunoasca bine limba romana, scris si vorbit;
- \* are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- \* are capacitate deplina de exercitiu;
- \* sa aiba o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- \* indeplineste conditiile de studii si dupa caz de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- \* nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea are experienta profesionala in domeniul de referinta de minim un an;
- \* nu a implinit varsta legala pentru pensionarea pentru limita de varsta;
- \* conditiile enuntate mai sus trebuie indeplinite cumulate.

**Conditii specifice:**

- \* studii superioare economice absolvite cu diploma de licenta;
- \* cunoștințe specifice postului (comunicare și relații publice, elaborarea, redactarea și arhivarea documentelor etc);
- cunostinte de operare PC, in special in ceea ce priveste aplicatiile dedicate pentru secretariat, respective Microsoft Office.
- Abilități de relaționare cu întreg personalul din învățământ
- abilități de lucru în echipă



- cunoștințe privind legislația în învățământul preuniversitar
- cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI

**Dosarul de concurs va conține:**

- \* Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității școlare;
- \* Curriculum vitae;
- \* Copia aceluia de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- \* Copie xerox după actele de studiu;
- \* Copie carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitate studiilor, Raport per salariat din REVISAL;
- \* Cazier judiciar;
- \* Adeverință medicală, care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;

**Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Bala, conform calendarului concursului.**

**Relatii suplimentare se pot obține la secretariatul Școlii Gimnaziale Bala sau la numărul de telefon 0788146149.**

**BIBLIOGRAFIE**

**CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR FINANCIAR**

- \* Legea 1/2011-Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- \* Legea 53/2003, Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare-republicată;
- \* OMENr 5485/2017 – Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar din anul școlar 2018-2019
- OMENCS nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Legea nr. 135/2017- Lege privind arhivarea documentelor în formă electronică
- Legea nr. 544/2001 – privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- HG nr 500/2011 – Registrul de Evidență a Salariaților

**CONCURSUL VA CONSTA DIN URMĂTOARELE PROBE:**

1. Proba scrisă privind cunoștințe de specialitate
2. Proba practică
3. Interviu

Se pot prezenta la interviu doar candidații declarați admiși la probele anterioare.  
Concursul se va desfășura la sediul unității, conform graficului de mai jos.



### CALENDARUL CONCURSULUI

Etape de concurs	Data/perioada	Interval orar	Observatii
Publicarea anuntului	21.01.19	-	Site-ul ISJ, sediul unitatii
Depunerea dosarelor	22.01.2019- 28.01.2019	9:00-13:00	La secretariatul unitatii
Verificarea si validarea dosarelor	28.01.19	13:00-14:00	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor in urma selectiei dosarelor	28.01.19	14:00.	La secretariatul unitatii
Depunerea contestatiilor în urma selectiei dosarelor	28.01.19	14:00-15:00	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor contestațiilor in urma selectiei dosarelor	28.01.19	16:00.	La secretariatul unitatii
Desfasurarea concursului Proba scrisa	29.01.19	9:00-11:00	La secretariatul unitatii
Afișare rezultate proba scrisă	29.01.19	11:30:00	La secretariatul unitatii
Depunere contestații proba scrisă	29.01.19	11:30:00	La secretariatul unitatii
Afișare rezultate contestații proba scrisă	29.01.19	12:00:00	La secretariatul unitatii
Proba practică	29.01.19	12:30:00	
Afișare rezultate proba practica	29.01.19	14:00:00	
Depunere contestații proba practică	29.01.19	14:30:00	
Afișare rezultate contestații proba practică	29.01.19	15:00:00	
Interviu	29.01.19	15:30:00	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor	29.01.19	16:00:00	La secretariatul unitatii
Depunerea contestatiilor	30.01.19 orele 10-12	10:00-12:00	La secretariatul unitatii
Afisarea rezultatelor finale	30.01.19	13:00:00	La secretariatul unitatii

Director,  
 Prof. Militaru Simona


